

# 千葉大学大学院看護学研究院教員募集要項

## 1. 募集職種

### 教授1名

#### 先端実践看護学研究部門 高齢社会実践看護学講座（老年看護学）

任期5年、再任可。なお、任期満了時の再任審査において2回再任可と判断された場合は任期の定めのない教員となることができます。

## 2. 応募資格

- (1) 看護師・保健師の資格を有する者
- (2) 博士の学位を有する者

## 3. 求める人物

大学院看護学研究院における先端実践看護学研究部門 高齢社会実践看護学講座の教育・研究を担当する能力を有する人物を求めます。具体的な人物像は次のとおりです。

### ○教育

- ・看護学部での科目を教授できる人物。
- ・超高齢社会の医療・介護に関する社会課題と解決に向けた取り組み状況、多様な研究デザインおよび研究方法に熟知し、看護学研究科博士前期・後期課程の共通基盤科目・専門科目においてそれらを教授できる人物。
- ・博士前期・後期課程での老年看護学に関する学位論文の指導ができる能力を有する人物。

### ○研究

- ・老年看護学領域において、新たな理論および実践を研究に基づき創出していく熱意と研究能力を有する人物。
- ・質的研究、量的研究ともに十分な実績を有し、高齢化が進展する国々の老年看護学をリードする研究知見を Impact Factor の高い国際ジャーナルにおいて多数公表した実績を有する人物。
- ・国内での老年看護学領域の研究のみならず、学際研究や国際共同研究の実績を有する人物が望ましい。
- ・老年看護学の発展に寄与するために、科学研究費補助金（基盤A、B）などの大型外部資金を継続して獲得できる人物。

### ○管理運営

- ・千葉大学、看護学研究院における複数の委員会に所属し、熱意をもちリーダーシップ・メンバーシップを発揮しながら課題を解決し、組織の発展を目指せる人物。

## 4. 担当予定科目

- ・採用後は、学部・大学院・普遍（教養）教育実施のために専門教員集団に所属し授業を担当していただくとともに、専門職連携Ⅰ～Ⅳなど看護学部・看護学研究科の共同運営科目の一部の授業、並びに大学院看護学研究院附属センター事業を担当していただくこととなります。

※学部・大学院の全体の授業科目はHPに掲載されている、デジタルパンフレットをご参照下さい。(掲載先：<https://www.n.chiba-u.jp/outline/pamphlet.html>)

## 5. 提出書類

- (1) 履歴書 (別紙様式1により作成のこと)
- (2) 研究業績目録 (別紙様式2により作成のこと)
- (3) 教育実績 (別紙様式3により作成のこと)
- (4) 管理運営実績 (別紙様式4により作成のこと)
- (5) 自薦書 (別紙様式5により作成のこと)
- (6) 主な著書・論文の別刷6編
- (7) 本学関係者以外の者からの推薦書 (様式任意)

※(1)～(5)の各様式については、千葉大学大学院看護学研究院ホームページ (<http://www.n.chiba-u.jp/outline/recruit.html>) よりダウンロード願います。

※(1)～(5)の作成にあたっては別添記入例を必ず参照願います。

※(1)～(6)は原則メール添付、(7)の推薦書は、推薦者により署名又は押印された原本を郵送にて提出してください。

※(1)～(5)はMS Word ファイル、(6)はPDF ファイルにてご提出願います。

※応募書類は、本選考以外には使用はせず、原則として返却しません。選考後は責任をもって破棄します。

## 6. 応募期限

令和6年10月7日(月) 必着

## 7. 採用予定日

令和7年4月1日 以降

## 8. 待遇

勤務時間：原則、専門業務型裁量労働制

給 与：本学新年俸制給与規程を適用

休 日：原則として土日祝日、年末年始

保 険：文部科学省共済組合に加入、雇用保険、労災保険

定 年：満65歳

## 9. 応募書類の提出先及び問い合わせ先

- (1) メール添付にて提出の場合 (推薦書以外)

宛先：[inohana-jinji@chiba-u.jp](mailto:inohana-jinji@chiba-u.jp)

※件名に【高齢社会実践看護学講座・教授応募】と記載のうえ、添付ファイル等にてお送り下さい。

※メールを受信した際、必ず返信させていただきますので、ご確認ください。

(2) 郵送にて提出の場合

宛先：〒260-8670 千葉市中央区亥鼻1丁目8番1号

千葉大学亥鼻地区事務部総務課人事係 宛

※封筒に『応募書類（高齢社会実践看護学講座 教授）在中』と朱書し、書留で郵送してください。

■問合せ先

千葉大学亥鼻地区事務部総務課人事係

TEL:043-226-2003 E-Mail:inohana-jinji@chiba-u.jp

10. その他

選考の過程で面接やプレゼンテーションを行う場合があります（旅費は支給されません。）。