

予防医学センター 技術補佐員募集

募 集 内 容			
職種	技術補佐員（フルタイム職員）		
採用人員	1名	採用年月日	令和7年3月1日
応募資格	(1) 自動車の運転(ハイエース程度)ができる方 (2) Word、Excel、メールソフト、スマートフォン等での事務作業ができる方 (3) 高等学校卒業以上の方		
職務内容	・調査に係る研究補佐（南房総地区など千葉県内遠方への公用車運転、調査機器の搬入・設営、データ計測、調査参加者への説明・問い合わせ対応、関係機関渉外、データ入力等） ・その他予防医学センター内の業務に関する事		
雇用期間等	令和7年3月1日～令和7年3月31日 年度毎の契約更新（勤務成績が良好な者）。但し、研究プロジェクトの進行および予算状況による。		
待遇	給与	日給 9,811円	
	通勤手当	月 55,000円（最高限度）	社会保険 有り
	住居手当	月 28,000円（最高限度）	雇用保険 有り
		※就業規則に基づき支給	年金制度 有り
	昇給	無し	宿舍 無し
	賞与	年2回（6月、12月） 最大4.42月分(前年度実績)	
	勤務時間	月～金 8：30～17：15 （休憩時間60分 1日7時間45分勤務） ※業務多忙時は残業をお願いすることがあります。	
選 考 方 法			
第1次選考	書類選考	・指定様式の履歴書 1通 ＊ファイルには必ずパスワードをつけて、下記宛で電子メールにてお送り下さい。 予防医学センター採用担当 堀野 ho-cpms@office.chiba-u.jp	書類提出期限 令和7年1月20日（月） 必着
第2次選考	面接	書類選考後本人に通知 （面接時の交通費支給はありません）	
総合結果の通知	選考後、速やかに通知予定		
問い合わせ先 ※不在が多いため必ずメールでご連絡下さい。 予防医学センター採用担当 堀野 ho-cpms@office.chiba-u.jp			

本学の給与規程は、国家公務員給与法に準拠しているため、法改正等により上記内容は変更される場合があります
 ※お送りいただいた履歴書等は、こちらで責任を持って破棄いたします。